

DELIBERAZIONE N. 15 DEL 8/03/2022**OGGETTO: Approvazione progetto "Aperti sesamo: linguaggi e narrazioni multiculturali"**

L'anno duemilaventidue e questo dì ventidue (22) del mese di febbraio (02), alle ore 9.00 si è riunita la Conferenza Zonale dei Sindaci della Zona Sociosanitaria del Valdarno su piattaforma Zoom.

Dei componenti sono presenti n. 8 ed assenti n. 0, invitati con messaggio di posta elettronica, come segue:

N.	COGNOME E NOME	COMUNE	CONSIGLIERI COMUNALI	PRESENTI	ASSENTI
1	BENINI NICOLA	BUCINE	16	x	
2	CACIOLI ENZO	CASTELFRANCO PIANDISCO'	12	x	
3	DEGL'INNOCENTI O SANNI LEONARDO	CAVRIGLIA	12	x	
4	NERI SIMONA	LATERINA PERGINE VALDARNO	12	x	
5	BOTTI MORENO	LORO CIUFFENNA	12	x	
6	CHIASSAI MARTINI SILVIA	MONTEVARCHI	16	x	
7	VADI VALENTINA	SAN GIOVANNI VALDARNO	16	x	
8	CHIENNI SERGIO	TERRANUOVA BRACCIOLINI	16	x	
	TOTALE		124	8	0

1. Presente anche l'Assessora Annamaria Lamioni;
2. Rappresentato dall'Assessore Filippo Casini;
3. Rappresentato dall'Assessore Thomas Stagi;
5. Rappresentato dall'Assessora Wanda Ginestroni;
6. Rappresentata dall'Assessore Lorenzo Allegrucci;
7. Rappresentata dall'Assessora Nadia Garuglieri;

Presiede l'adunanza il Presidente della Conferenza dei Sindaci Sergio Chienni – Sindaco di Terranuova Bracciolini; verbalizza la segretaria della Conferenza dei Sindaci del Valdarno, dott.ssa Virginia Bonini.



LA CONFERENZA ZONALE DEI SINDACI DEL VALDARNO

RICHIAMATO il D. lgs. n. 286/1998 *“Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”*;

RICHIAMATA la l. n. 328/2000 *“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”*

VISTA la Legge Regionale n. 40 del 24/02/2005: *“Disciplina del servizio sanitario regionale”* e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 41/02/2005: *“Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale”* e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la Delibera di questa Conferenza n. 4 del 10/08/2017: *“Presidente della Conferenza Zonale dei Sindaci del Valdarno NOMINA”*, in cui viene nominato Presidente della Conferenza dei Sindaci Sergio Chienni Sindaco di Terranuova Bracciolini e il Comune di Terranuova Bracciolini quale Ente capofila a partire dal 1/09/2017;

RICHIAMATA la Delibera di questa Conferenza n. 32 del 29/12/2021: *“Presidenza e Vice-Presidenza della Conferenza dei Sindaci del Valdarno, individuazione del Comune capofila: proroga fino al 30/09/2022”*;

RICHIAMATO il decreto legge 130/2020 che introduce la possibilità da parte delle amministrazioni locali di avviare percorsi di integrazione dopo la seconda accoglienza con particolare riguardo a una maggiore formazione linguistica, all’orientamento lavorativo e ai servizi pubblici essenziali, e alla conoscenza dei diritti e dei doveri fondamentali sanciti dalla costituzione;

RILEVATO che il percorso di integrazione delle comunità ed in particolare delle donne straniere passa in buona parte anche attraverso l’acquisizione di competenze linguistiche utili per la vita quotidiana;

VISTA la richiesta pervenuta da Oxfam Italia, prot. n. 3648 del 17/02/2022, in cui si prospetta per il Comune di Terranuova Bracciolini l’attivazione di un corso di alfabetizzazione linguistica, rivolto alle donne migranti presenti nel territorio;

VISTA la proposta riassuntiva delle linee progettuali inviata da Oxfam Italia, parte integrante e sostanziale alla presente delibera;

CONSIDERATO che il Comune di Terranuova Bracciolini mette a disposizione i locali istituzionali del C.I.A.F. per la realizzazione del progetto e che l’attuazione dello stesso non prevede alcun costo in carico alla Conferenza Zonale dei Sindaci;



CONSIDERATO altresì che tale progetto ha rilievo zonale e si inserisce nelle linee programmatiche della Conferenza dei Sindaci per l'inclusione sociale del cittadino straniero nel territorio della Vallata e che potrà essere pubblicizzato in tutto il territorio Valdarnese;

con voti unanimi,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

- 1. Di approvare** l'attuazione del progetto *"Apriti sesamo: linguaggi e narrazioni multiculturali"* che ha natura zonale, presentato da Oxfam Italia per gli adempimenti necessari al Comune di Terranuova Bracciolini con richiesta prot. n. 3648 del 17/02/2022, di cui la scheda riassuntiva è allegata parte integrante e sostanziale al presente verbale;
- 2. Di trasmettere** il presente atto:
 - ai Sindaci dei Comuni del Valdarno,
 - al Direttore Generale Azienda Usl Toscana sud est,
 - alla Direttrice Zona Distretto Valdarno Azienda Usl Toscana sud est,per opportuna competenza e/o informazione.

Il Presidente della Conferenza dei Sindaci
Sergio Chienni



Il progetto **Apriti Sesamo: linguaggi e narrazioni multiculturali** finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI 2014-2020) implementato da **Oxfam Italia Intercultura**, vuole dare risposte concrete e durature alla domanda di integrazione di adulti e minori migranti, in particolare se in stato di fragilità sociale, sostenendoli attraverso percorsi linguistici a taglio socio-relazionale e culturale.

Il progetto Apriti Sesamo è strutturato in una serie di azioni complementari e incisive che coprono una area vasta – Arezzo, Prato e Firenze- allo scopo di rafforzare le collaborazioni tra vari territori toscani e condividere le buone pratiche e il patrimonio di competenze, risorse e sinergie nell’ottica di una formazione reciproca che diventi un bagaglio stabile della regione.

Gli interventi si caratterizzano per un approccio volto a promuovere percorsi di autonomia, costruzione di capacità, empowerment personale. Una serie di azioni sono volte all’orientamento formativo, lavorativo e sociale; offrono soluzioni concrete a problematiche tipiche dei vari tipi di beneficiari, prevedendo la conoscenza dei micro-linguaggi del lavoro, dei servizi socio-sanitari, dei trasporti ecc. con attenzione alle esigenze specifiche in base al genere e alla fascia di età

In particolare il percorso di formazione linguistica che proponiamo da svolgersi all’interno del CIAF di Terranuova Bracciolini è rivolto alle donne presenti nel territorio con particolare attenzione al linguaggio dei servizi socio-sanitari.

Le docenti che terranno il corso sono al contempo Mediatrici Linguistico Culturali di Lunga data che conoscono bene il territorio e costituiscono un punto di riferimento importante per le donne migranti nel territorio valdarnese.

OXFAM ITALIA INTERCULTURA
Soc. Coop. Impresa Sociale
VIA ISONZO, 26/28 - 52100 AREZZO - ITALIA
C.F./P.IVA 01764350516
TEL + 39 0575 900416 – FAX + 39 0575 901423

www.oxfamitalia.org

Il Calendario che proponiamo è il seguente, ci occuperemo noi di raccogliere le iscrizioni delle donne (che ci hanno già manifestato il loro interesse) e pronti ad accogliere ulteriori segnalazioni.

01-mar	mart	8,30-10,00	1,5
04-mar	ven	8,30-10,00	1,5
08-mar	mart	8,30-10,00	1,5
11-mar	ven	8,30-10,00	1,5
15-mar	mart	8,30-10,00	1,5
18-mar	ven	8,30-10,00	1,5
22-mar	mart	8,30-10,00	1,5
25-mar	ven	8,30-10,00	1,5
29-mar	mart	8,30-10,00	1,5
01-apr	ven	8,30-10,00	1,5
05-apr	mart	8,30-10,00	1,5
08-apr	ven	8,30-10,00	1,5
12-apr	mart	8,30-10,00	1,5
15-apr	ven	8,30-10,00	1,5
19-apr	mart	8,30-10,00	1,5
22-apr	ven	8,30-10,00	1,5
			TOT h24

Rimaniamo a disposizione per ulteriori informazioni

Cordiali Saluti

Caterina Casamenti
Referente Area Inclusione Sociale
Per Oxfam Italia Intercultura

Caterina Casamenti



LINEE GUIDA PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO DA COVID 19 IN OCCASIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE O RIUNIONI IN PRESENZA

PREMESSA

Le presenti Linee Guida riportano le regole di carattere generale per lo svolgimento di riunioni o corsi di formazione in presenza. Tali linee guida sono state redatte sulla base delle indicazioni dei DPCM attualmente in vigore e delle ordinanze della Regione Toscana in materia.

REGOLE GENERALI PER LO SVOLGIMENTO DEI CORSI DI FORMAZIONE

Prima dell'avvio del corso di formazione saranno informati i corsisti/partecipanti sulle regole da rispettare e sui comportamenti da tenere.

L'informativa sarà svolta all'inizio del corso

Le informazioni saranno adeguatamente tradotte in modo da essere sicuri della comprensione da parte di tutte.

Il gruppo una volta costituito si manterrà costante per lo svolgimento di tutte le lezioni.

.Dopo il corso provvederemo a sanificare i piani di lavoro presenti nella sala ove avviene il corso, pulire e sanificare prima e dopo il corso le maniglie delle porte ed altre attrezzature utilizzate. L'utilizzo di semplici disinfettanti è in grado di uccidere il virus annullando la sua capacità di infettare le persone, per esempio disinfettanti contenenti alcol (etanolo) al 75% o a base di cloro all'1% (candeggina). Anche tutti i materiali del corso di uso comune o utilizzati per le esercitazioni – es pennarelli, penne, ecc – saranno sanificati dopo ogni utilizzo.

Posizineremo il gel per le mani all'ingresso della sala.

Manterremo l'elenco dei soggetti che hanno partecipato alle attività per un periodo di 14 giorni, al fine di consentire alle strutture sanitarie competenti di individuare eventuali contatti.

Prima di cominciare l'attività sarà nostra cura verificare che il corsista:

- indossi la mascherina che dovrà essere tenuta per tutta la durata dell'attività,
- sanifichi le mani con il gel/soluzione messo a disposizione;



- firmi il registro di presenza attestando di non essere in regime di quarantena, di non essere stato in contatto nei 14 gg precedenti con persone positive al virus o che abbiamo manifestato sintomi simil influenzali, di non avere al momento sintomi simil influenzali. Ai presenti potrà essere inoltre misurata la temperatura corporea (non registrando il dato); i presenti la cui temperatura corporea fosse uguale o superiore a 37.5 gradi verranno invitati a tornare a casa e a contattare il proprio medico.

Organizzazione della formazione/riunione:

- le attività saranno organizzate facendo stare i presenti il più possibile staccati l'uno dall'altro (almeno 1 metro l'uno dall'altro, meglio se 1,8 metri);
- manterremo almeno due metri di distanza tra il formatore ed i corsisti;
- assegneremo una postazione a ciascuna a ciascuna persona, ricordandogli di riprendere posto alla stessa postazione anche dopo le pause. Le postazioni saranno organizzate in modo da garantire il mantenimento della distanza di sicurezza tra un partecipante e l'altro.
- areeremo ampiamente la sala aprendo le porte e le finestre. useremo anche spray disinfettanti sulle sedie e le superfici;

Raccomanderemo alle corsiste di:

- lavarsi spesso le mani, prima e subito le attività con acqua e sapone con proprietà disinfettanti e durante il corso con soluzioni disinfettanti idroalcoliche;
- non toccare occhi, bocca naso e non stringere a mano alle persone;
- starnutire e tossire nell'incavo del braccio;
- ove possibile prevedere dei bidoni porta rifiuti chiusi dove buttare i fazzoletti di carta usa e getta.



Esempio Informativa che forniremo ai partecipanti

Gent. Le partecipante,

di seguito le regole da seguire per la riduzione del rischio di infezione da Covid nel corso della formazione/riunione a cui parteciperai in data _____

Organizzazione della formazione/riunione:

- Al momento dell'ingresso in aula/sala riunioni ti verrà chiesto di firmare il registro di ingresso attestando di non essere in regime di quarantena, di non essere stato in contatto nei 14 gg precedenti con persone positive al virus o che abbiamo manifestato sintomi simil influenzali, di non avere al momento sintomi simil influenzali. Ti potrà essere inoltre misurata la temperatura corporea (non registrando il dato), qualora la tua temperatura corporea fosse uguale o superiore a 37.5 gradi verrai invitato a tornare a casa e a contattare il tuo medico;
- Dovrai sanificare o lavare le mani con acqua e sapone all'ingresso e ogni volta che uscirai o rientrerai nella sala;
- Qualora la formazione/riunione si svolgesse in un ambiente chiuso, dovrai indossare la mascherina;
- Ti verrà assegnata o sceglierai una postazione che dovrai mantenere per tutta la durata della formazione/riunione, ritornando alla stessa postazione anche dopo le pause. Le postazioni sono organizzate in modo da garantire il mantenimento della distanza di sicurezza tra un partecipante e l'altro, non possono quindi essere spostate dai presenti. Potrai segnalare eventuali esigenze al referente/tutor/docente che – qualora ritenuto necessario – provvederà alla riorganizzazione delle postazioni;
- Ricordati di non toccare occhi, bocca naso, non stringere a mano alle persone e di starnutire e tossire nell'incavo del braccio;
- Durante le pause dovrai mantenere la interpersonale di almeno 1 mt. Se la pausa si svolge in un ambiente chiuso, dovrai tenere la mascherina e potrai toglierla solo per brevi periodi qualora necessario (es. mangiare, bere, ecc);
- Nel caso vi siano a disposizione macchinette del caffè o distributori di snack, ricordati di sanificare le mani dopo ogni utilizzo.